**По вопросу:** «Какие требования необходимо соблюдать при приеме билетов (автобус) для авансового отчета в связи с июльскими изменениями?»

**Сообщаем**, что «…**Подотчетное лицо отражает фактически произведенные расходы на проезд в графах 1 - 6** [**оборотной стороны**](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) **авансового отчета, указывая наименование, номера и даты документов, подтверждающих такие расходы, а также суммы затрат по ним.**

**Перечисленные документы нумеруются в порядке, соответствующем записям в авансовом отчете, и прикладываются к нему**. Затем работник подписывает авансовый отчет на [оборотной стороне](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD), расшифровывает подпись и предъявляет его вместе с приложенными документами главному бухгалтеру или бухгалтеру (при их отсутствии - руководителю)…

**В коммерческих организациях авансовый отчет составляется по унифицированной** [**форме N АО-1**](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED2D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD), утвержденной Постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 N 55, **или по самостоятельно разработанной форме** ([ч. 2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658886708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0DF9333542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [4 ст. 9](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658886708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED3D59433542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете")…» ***(Источник: Вопрос: Как в авансовом отчете отразить расходы на проезд? (Консультация эксперта, 26.08.2019) {КонсультантПлюс})***

«… **Обязательные реквизиты билета**, багажной квитанции, квитанции на провоз ручной клади **устанавливаются правилами перевозок пассажиров…» *(Источник:*** *с****т. 20 Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 30.10.2018) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта" {КонсультантПлюс})***

**Формы и обязательные реквизиты билетов утверждены Постановлением Правительства РФ** от 14.02.2009 **N 112** (последняя ред. от 10.11.2018).

Выдержка из Постановления №112 на стр. 7 -8 данной информации.

«…**С 01.07.2019 при оплате проезда в общественном транспорте возникает обязанность применения ККТ: - наличными, платежной картой** - **кассовый чек в момент расчета** …» ***(Источник: Вопрос: Каким образом должна будет применяться контрольно-кассовая техника с 01.07.2019 при различных формах оплаты проезда в салоне транспортного средства (наличными, банковской картой, многоразовым билетом, в т.ч. транспортной картой)? В каких случаях необходимо выдавать чек на бумажном носителе? ("Официальный сайт ФНС России, раздел "Часто задаваемые вопросы", 2019) {КонсультантПлюс})***

**Для поиска информации по вопросу**

**использовались ключевые слова в строке «быстрый поиск»:**

**«авансовый** [**отчет**](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED2D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) **расходы на проезд »**

**«01.07.2019 оплата проезда в общественном транспорте»**

**«реквизиты билета автомобильный транспорт»**

**Важные моменты выделены цветом. Ответ подготовлен 04.09.2019 года.**

**Услуга оказывается в соответствии с регламентом Линии консультаций:** <http://consultantugra.ru/klientam/goryachaya-liniya/reglament-linii-konsultacij/>

**ПОДБОРКА МАТЕРИАЛОВ ПО ВОПРОСУ:**

[*(Консультация эксперта,26.08. 2019) {КонсультантПлюс}*](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC36C4866275DA410FED86C898673DA48385C275B283C100ADA3322EB1FD0D7933801756800AAF6BEFAA340432557B1B274F6M1D)

**Вопрос:** **Как в авансовом** [**отчете**](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED2D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) **отразить расходы на проезд?**

**Ответ:** Подотчетное лицо отражает фактически произведенные расходы на проезд в графах 1 - 6 [оборотной стороны](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) авансового отчета, указывая наименование, номера и даты документов, подтверждающих такие расходы, а также суммы затрат по ним. Перечисленные документы нумеруются в порядке, соответствующем записям в авансовом отчете, и прикладываются к нему. Затем работник подписывает авансовый отчет на [оборотной стороне](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD), расшифровывает подпись и предъявляет его вместе с приложенными документами главному бухгалтеру или бухгалтеру (при их отсутствии - руководителю).

**Обоснование:** **Работодатель возмещает (оплачивает) расходы на проезд в случаях, установленных ТК РФ и локальными нормативными актами организации** ([ч. 1 ст. 8](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67E51EDB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D), [абз. 7 ч. 1 ст. 22](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67EF18DB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D), [ч. 1 ст. 168](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61FD0D19A33542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [ч. 1 ст. 168.1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D61E21ADB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D), [ч. 3 ст. 173](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67EF1FD9DCC769442B3151EABDB3F3B95C432DF4M0D), [ч. 1 ст. 173.1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D64E71ED8DCC769442B3151EABDB3F3B95C432DF4M0D), [ч. 3 ст. 174](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67EF1DD3DCC769442B3151EABDB3F3B95C432DF4M0D), [ч. 1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D64E61ED1DCC769442B3151EABDB3F3B95C432DF4M0D), [3 ст. 325](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67E71BD2DCC769442B3151EABDB3F3B95C432DF4M0D) ТК РФ), в частности, командированным работникам, работникам с разъездным характером работы (курьерам, экспедиторам и др.), работающим студентам.

**Наличные деньги под отчет на расходы на проезд выдаются в обычном порядке - на основании приказа руководителя организации или подписанного им заявления подотчетного лица** ([пп. 6.3 п. 6](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF1DB668D82708F1F3A0D72552D344042CA7D67E0158486D76D0D7E384FEEAAADF8A75FF4MAD) Указания Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства" (далее - Указание N 3210-У)).

**Приказ оформляется на каждую выдачу денег.** В нем должны быть указаны Ф.И.О. работника, подотчетная сумма, срок ее возврата, дата и номер приказа. На заявлении подотчетного лица помимо подписи и даты руководитель указывает выдаваемую сумму и срок ее возврата ([Письмо](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC36C4866275DA410FED86389867CD848385C275B283C100ADA2122B313D0D38D3809603E51EFFAMAD) Банка России от 06.09.2017 N 29-1-1-ОЭ/20642). Выдача денег под отчет производится по расходному кассовому ордеру [0310002](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF4DB62888B2D851763017052226B5745837166E61FD3D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) ([пп. 6.2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF1DB668D82708F1F3A0D72552D344042CA7D67E3158486D76D0D7E384FEEAAADF8A75FF4MAD), [6.3 п. 6](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF1DB668D82708F1F3A0D72552D344042CA7D67E0158486D76D0D7E384FEEAAADF8A75FF4MAD) Указания N 3210-У).

Подотчетное лицо, получившее деньги на проезд, обязано отчитаться о фактически произведенных расходах, заполнив авансовый отчет.

**В коммерческих организациях авансовый отчет составляется по унифицированной** [**форме N АО-1**](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED2D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD), утвержденной Постановлением Госкомстата России от 01.08.2001 N 55, **или по самостоятельно разработанной форме** ([ч. 2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658886708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0DF9333542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [4 ст. 9](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658886708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED3D59433542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете").

**Сроки представления авансового отчета**

Заполненный авансовый отчет об израсходованных на проезд суммах вместе с подтверждающими документами работник должен представить не позднее трех рабочих дней после дня истечения срока, на который выданы наличные деньги под отчет, или со дня возвращения из командировки (выхода на работу, например, если работник болел) ([пп. 6.3 п. 6](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF1DB668D82708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D09333542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Указания N 3210-У, [п. 26](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24FFBDA638A84708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D19033542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 13.10.2008 N 749 (далее - Положение N 749)).

Выданные под отчет денежные средства, по которым работником своевременно не представлен авансовый отчет, признаются его задолженностью перед организацией, и данные суммы могут быть удержаны из зарплаты работника. Работодатель вправе принять решение об удержании из зарплаты работника не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания ([ст. 137](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9638080708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED9D49233542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) ТК РФ, [Письмо](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC36C4866275DA410FED860888173DC48385C275B283C100ADA2122B313D0D38D3809603E51EFFAMAD) Минтруда России от 12.12.2014 N 17-3/В-609).

**Документы на проезд, прилагаемые к авансовому отчету**

**Конкретный перечень документов о расходах на проезд, которые подотчетное лицо должно приложить к авансовому отчету, зависит от вида используемых транспортных средств и назначения выданного аванса на проезд.**

Расходы на проезд подтверждают, в том числе и в целях налогообложения, следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид транспорта** | **Подтверждающие документы** |
| Железнодорожный транспорт | Перевозочные документы: железнодорожный билет, абонемент на пригородные поезда, транспортные карты, багажная квитанция, посадочный купон, распечатка контрольного купона электронного проездного документа на поезд дальнего следования или пригородного сообщения, распечатка электронной багажной [квитанции](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF4DE668B89708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D79A33542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) ([ст. 82](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D96C8983708F1F3A0D72552D344042CA7D67E51EDB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D) Федерального закона от 10.01.2003 N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации", [п. п. 78](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF1DA648B86708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED2D19533542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [80](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF1DA648B86708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED2D19A33542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденных Приказом Минтранса России от 19.12.2013 N 473, [п. п. 2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D1648E83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D69033542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [3.2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D1648E83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D19233542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [3.5](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D1648E83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0DE9B33542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [5](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D1648E83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED1D69633542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Приложения к Приказу Минтранса России от 21.08.2012 N 322, Приказ Минтранса России от 10.08.2017 N 295) |
| **Городской наземный общественный транспорт**, метро, МЦК | Проездные билеты (БСО), чеки ККТ, транспортные карты, формы которых утверждены управлением, комитетом или департаментом транспорта при муниципалитете или правительством субъекта РФ, контрольный купон [формы КК-1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF3DB638F84708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D09233542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) к транспортной карте формы БСК-2 для подтверждения внесения денежных средств за проезд в поездах пригородного сообщения ([п. 2 ст. 1.2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658082708F1F3A0D72552D344042CA7D63E419DB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D) Федерального закона от 22.05.2003 N 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации", [п. 5.1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC37051622332F143F2D164898273D21532547E572A3B1F55CD346BE71ED0D5933B0B2A6D15BBAEB3FEB95E4A324BB3B3F7MCD) Правил пользования наземным городским транспортом общего пользования (трамваями, троллейбусами, автобусами) в городе Москве, утвержденных Постановлением Правительства Москвы от 02.09.2008 N 797-ПП, Приложение N 2 к Приказу Минтранса России от 21.07.2016 N 202) |
| Воздушные перевозки | Авиабилет и багажная квитанция, распечатка маршрут/квитанции электронного пассажирского билета, посадочный талон, содержащий штамп о досмотре, а при его отсутствии - выданная авиаперевозчиком (его представителем) справка, содержащая необходимую для подтверждения полета информацию ([п. 2 ст. 105](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF3DD658188708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED6DE9533542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) ВК РФ от 19.03.1997 N 60-ФЗ, [п. 84](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D1658F89708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED1DE9733542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Общих правил воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требований к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей, утвержденных Приказом Минтранса России от 28.06.2007 N 82, [пп. 1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24FFADC638A88708F1F3A0D72552D344042CA7D65ED4A8193C635007A2251E7BDB1FAA6F5M7D), [2 п. 1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24FFADC638A88708F1F3A0D72552D344042CA7D62ED4A8193C635007A2251E7BDB1FAA6F5M7D) Приложения к Приказу Минтранса России от 08.11.2006 N 134, [Письмо](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC36C4866275DA410FED86C8A827EDA48385C275B283C100ADA2122B313D0D38D3809603E51EFFAMAD) Минфина России от 28.02.2019 N 03-03-05/12957) |
| Легковое такси | Чек ККТ, БСО или заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа ([п. п. 1](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658082708F1F3A0D72552D344042CA7D63E418DB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D), [2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658082708F1F3A0D72552D344042CA7D63E419DB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D), [4 ст. 1.2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658082708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61DDB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D) Федерального закона N 54-ФЗ, [ч. 8 ст. 7](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF3D8628D83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED6D69333542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Федерального закона от 03.07.2016 N 290-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", [ч. 4 ст. 27](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D9658889708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED2D59533542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Федерального закона от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", [п. п. 93](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D96D8E83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED1D09133542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD), [111](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF2D96D8E83708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED2D79633542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 14.02.2009 N 112, [Письмо](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC36C4866275DA410FED8628C8772DE48385C275B283C100ADA2122B313D0D38D3809603E51EFFAMAD) Минфина России от 02.03.2017 N 03-03-07/11901) |
| Легковое такси при использовании сервисов онлайн-заказа такси | Распечатки электронных отчетов о поездке, содержащие информацию о маршруте, времени и стоимости поездки, с сервиса агрегатора; распечатки электронных чеков ККТ (БСО) по каждой транзакции оплаты поездки привязанной личной банковской картой работника, списанию средств за платную отмену поездки, перечислению чаевых водителю, возврату денежных средств |
| Личный и служебный автомобиль (затраты на ГСМ, автомойку, парковку и пр.) | Путевой лист или маршрутный лист, подтверждающие маршрут следования транспорта; счета, квитанции, чеки ККТ и иные документы ([п. 2 ст. 1.2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658082708F1F3A0D72552D344042CA7D63E419DB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D) Федерального закона N 54-ФЗ, [п. 7](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24FFBDA638A84708F1F3A0D72552D344042CA7D65ED4A8193C635007A2251E7BDB1FAA6F5M7D) Положения N 749) |
| Арендованный автомобиль | Договор аренды, акт о передаче (возврате) автомобиля, счета, чеки ККТ и иные документы, подтверждающие размещение автомобиля на парковку, стоянку ([п. 2 ст. 1.2](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0D9658082708F1F3A0D72552D344042CA7D63E419DB83C27C55733C55F0A3BAE4A55E42F2M5D) Федерального закона N 54-ФЗ, [Письмо](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC36C4866275DA410FED0648E807AD21532547E572A3B1F55DF3433EB1ED4C993311E7C3C50FEM7D) Минфина России от 29.11.2010 N 03-03-06/1/742) |

**Заполнение авансового отчета по расходам на проезд**

Авансовый отчет по расходам на проезд заполняют в одном экземпляре следующим образом:

- работник заполняет графы 1 - 6 [оборотной стороны](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) авансового отчета, указывая в них наименование, номера и даты документов, подтверждающих фактические расходы на проезд, а также суммы затрат по ним. Перечисленные документы нужно пронумеровать в порядке, соответствующем записям в отчете, и приложить к нему. Работник должен подписать авансовый отчет на оборотной стороне, расшифровать подпись и предъявить авансовый отчет с приложенными документами главному бухгалтеру или бухгалтеру (при их отсутствии - руководителю) ([абз. 2 пп. 6.3 п. 6](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF1DB668D82708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D09333542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Указания N 3210-У, [п. 26](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24FFBDA638A84708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D19033542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) Положения N 749, [абз. 4](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61FD1D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) Указаний по применению и заполнению унифицированной формы "Авансовый отчет" (форма N АО-1), утвержденных Постановлением Госкомстата России N 55);

- бухгалтер заполняет [лицевую сторону](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED2D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) и графы 7 - 9 на [оборотной стороне](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD). На лицевой стороне авансового отчета в [поле](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED2D7986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) "Назначение аванса" нужно указать: "Служебные разъезды", "Командировочные расходы", "Проезд до места обучения" или другие цели, с которыми связано осуществление расходов на проезд.

**Пример.** Заполнение авансового отчета по расходам на проезд

Курьер организации использовал выданные из кассы под отчет деньги на:

- пополнение транспортной карты "Тройка" N "...". В данном случае на ТК "Тройка" записан тариф "Единый" на 60 поездок. Работнику был выдан контрольный купон к транспортной карте;

- поездку на такси с использованием сервиса онлайн-заказа такси в связи с необходимостью срочной доставки документов из офиса организации в аэропорт "Шереметьево" для улетающего в командировку коммерческого директора.

[Оборотная сторона](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24DF0DB628C8B2D851763017052226B5745837166E61ED8D2986C513A695CEEA7ADFAAE40412C48FBMAD) авансового отчета будет заполнена так:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер по порядку | Документ, подтверждающий производственные расходы | | Наименование документа (расхода) | Сумма расхода | | | | Дебет счета, субсчета |
| дата | номер | по отчету | | принятая к учету | |
| в руб. коп. | в валюте | в руб. коп. | в валюте |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 15.10.2018 | 025596 | Контрольный купон [(форма КК-1)](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24CF3DB638F84708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61ED0D09233542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) к транспортной карте "Тройка" N "...", тариф "Единый" на 60 поездок, продленная услуга | 1 765,00 | - | 1 765,00 | - | [26](consultantplus://offline/ref=A15B0A5C4B96A061BBC3715C744F67A24FF3DE6D8E82708F1F3A0D72552D344042CA7D67E61FD0D69133542F7804E3A3B7E4A7575D2E49B2FBMBD) |
| 2 | 15.10.2018 | 786 | Распечатка электронного чека ККТ такси | 963,00 | - | 963,00 | - | 26 |
| 3 | 15.10.2018 | б/н | Распечатка отчета о поездке такси о маршруте (ул. Широкая /офис/ - аэропорт "Шереметьево"), тарифе и стоимости поездки |
| x | x | x | Итого | 2 728,00 |  | 2 728,00 |  | x |

Подотчетное лицо Астахов Ю.М. Астахов

Подготовлено на основе материала Е.В. Орловой,

начальника отдела аудита ООО "ПАРТИ"

26.08.2019

[***Федеральный закон от 22.05.2003 N 54-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации"*** *{КонсультантПлюс}*](consultantplus://offline/ref=666B6242A94C059B54265516909F13C6A626AC04227A6994FAB46AF95F01F087DF46FAF5FB4CB63979DB884430DDDA326DD758807Eb0aAE)

**Статья 1.2. Сфера и правила применения контрольно-кассовой техники**

(введена Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=936E3E880124E30B568FF840AE31520B558543C933040EAB7AF62693ECD7531FAFB58E597F784B8400807496EB452532845A2E9151A6D07634aCE) от 03.07.2016 N 290-ФЗ)

…

**2. При осуществлении расчета пользователь обязан выдать кассовый чек или бланк строгой отчетности на бумажном носителе** и (или) в случае предоставления покупателем (клиентом) пользователю до момента расчета абонентского номера либо адреса электронной почты направить кассовый чек или бланк строгой отчетности в электронной форме покупателю (клиенту) на предоставленные абонентский номер либо адрес электронной почты (при наличии технической возможности для передачи информации покупателю (клиенту) в электронной форме на адрес электронной почты), если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

(в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=666B6242A94C059B54265516909F13C6A625AD00227F6994FAB46AF95F01F087DF46FAF1F94BBD6F2E948918748CC93260D75A89610138F1b6a2E) от 03.07.2018 N 192-ФЗ)

В случаях, указанных в [пункте 7 статьи 2](consultantplus://offline/ref=666B6242A94C059B54265516909F13C6A626AC04227A6994FAB46AF95F01F087DF46FAF1FA4CB63979DB884430DDDA326DD758807Eb0aAE) настоящего Федерального закона, пользователь обязан выдать покупателю (клиенту) кассовый чек или бланк строгой отчетности на бумажном носителе без его направления покупателю (клиенту) в электронной форме.

(в ред. Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=666B6242A94C059B54265516909F13C6A625AD00227F6994FAB46AF95F01F087DF46FAF1F94BBD6F2F948918748CC93260D75A89610138F1b6a2E) от 03.07.2018 N 192-ФЗ)

…

[*{Вопрос: Каким образом должна будет применяться контрольно-кассовая техника с 01.07.2019 при различных формах оплаты проезда в салоне транспортного средства (наличными, банковской картой, многоразовым билетом, в т.ч. транспортной картой)? В каких случаях необходимо выдавать чек на бумажном носителе? (****"Официальный сайт ФНС России,*** *раздел "Часто задаваемые вопросы", 2019) {КонсультантПлюс}}*](consultantplus://offline/ref=CE53A7FE4E5B612CC2AB4A5BD02F0E2F0BF35198EB8ECDEC7129F73C29BC80A00F7ABB64493002F7D81737CCF66CFE65343B675D5E97EA6851ZDD)  
…

**С 01.07.2019 при оплате проезда в общественном транспорте возникает обязанность применения ККТ:**

**- наличными, платежной картой** - **кассовый чек в момент расчета;**

- проездным документом может быть сформирован один кассовый чек на все расчеты за расчетный период без направления его клиенту.

…

[*{Вопрос:* ***О применении ККТ при осуществлении водителем (кондуктором) расчетов за проезд в общественном транспорте.*** *(****Письмо ФНС России*** *от 11.06.2019 N ЕД-4-20/11347@) {КонсультантПлюс}}*](consultantplus://offline/ref=A0C1B82ACE3BF39F6CEB374265A8DDB19F3183BEDDD8700EBC2494CE50AD7C198FD6003D4718E8C8DE9D6E224C5D766EFF9D9D4A9B79B2FF9DADg8XAD)

…считаем возможным отметить, что **согласно положениям Федерального** [**закона**](consultantplus://offline/ref=A0C1B82ACE3BF39F6CEB2A5677C0E7B7C23C83B3D1D77B5EEB26C59B5EA87449C7C64E784A19E8CDD8963D785C593F3BF683995D8572ACFCg9X4D) **от 03.07.2018 N 192-ФЗ** "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" **с 01.07.2019 водитель или кондуктор при осуществлении расчетов за проезд в общественном транспорте обязаны применять контрольно-кассовую технику в независимости от способа оплаты** (наличными денежными средствами или в безналичном порядке).

Согласно [пункту 1 статьи 1.2](consultantplus://offline/ref=A0C1B82ACE3BF39F6CEB2A5677C0E7B7C23E84B5D0D87B5EEB26C59B5EA87449C7C64E7C481FE39C8FD93C2418082C3BFB839B549Ag7X9D) Федерального закона N 54-ФЗ контрольно-кассовая техника, включенная в реестр контрольно-кассовой техники, применяется на территории Российской Федерации в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими расчетов, за исключением случаев, установленных Федеральным законом N 54-ФЗ.

Важно отметить, что целями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A0C1B82ACE3BF39F6CEB2A5677C0E7B7C23E84B5D0D87B5EEB26C59B5EA87449C7C64E7C4819E39C8FD93C2418082C3BFB839B549Ag7X9D) N 54-ФЗ является обеспечение интересов граждан и организаций, защиты прав потребителей, обеспечения установленного порядка осуществления расчетов, полноты учета выручки в организациях и у индивидуальных предпринимателей, в том числе в целях налогообложения и обеспечения установленного порядка оборота товаров.

Одновременно сообщается, что на данный момент в реестр контрольно-кассовой техники включены модели контрольно-кассовой техники, которые предназначены для осуществления расчетов в различных климатических условиях.

По практическим вопросам применения моделей контрольно-кассовой техники пользователю следует обращаться к соответствующим производителям.

При этом в настоящее время на рынке имеются предложения по бюджетной контрольно-кассовой технике стоимостью 18 тыс. рублей, включая фискальный накопитель, которая доступна для заказа с сайтов производителей контрольно-кассовой техники с фиксированным сроком доставки.

Дополнительно сообщается, что **Федеральным** [**законом**](consultantplus://offline/ref=A0C1B82ACE3BF39F6CEB2A5677C0E7B7C23E84B4DDD37B5EEB26C59B5EA87449C7C64E784A19E8CAD8963D785C593F3BF683995D8572ACFCg9X4D) **от 06.06.2019 N 129-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации" предусматривается оптимизация применения контрольно-кассовой техники, в том числе в транспортной отрасли.**

…

[***Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 30.10.2018) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта****" {КонсультантПлюс}*](consultantplus://offline/ref=1A9510F19922B7721A81AE0AD16C5C5AB2BBFD3F6E83538AD0CD140205DC23A63B9E1114C02CBC35C3EE140EC2C060AB8890A280C7B74FE9YBeDD)

**Статья 20. Заключение договора перевозки пассажира**

1. Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется билетом, сдача пассажиром багажа - багажной квитанцией, провоз пассажиром ручной клади за плату - квитанцией на провоз ручной клади.

**2. Обязательные реквизиты билета**, багажной квитанции, квитанции на провоз ручной клади **устанавливаются правилами перевозок пассажиров.**

…

[***Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 N 112 (ред. от 10.11.2018) "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом****" {КонсультантПлюс}*](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DF7D2C2FB8B72403894AFAE37F955809216BC1B1726F15CF1560A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D)

…

ФОРМЫ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ РЕКВИЗИТЫ БИЛЕТОВ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Правительства РФ от 14.05.2013 [N 411](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DE7D282FBEB42403894AFAE37F955809216BC1B1726F17C91260A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D),  от 09.06.2014 [N 528](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DD7A2827B6B62403894AFAE37F955809216BC1B1726F17CA1460A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D)) |

**1. Допускается использование следующих форм билетов:**

**а) форма N 1** - разовый билет для проезда в пригородном и междугородном сообщении с фиксированной датой и временем отправления;

**б) форма N 2** - разовый билет для проезда в городском и пригородном сообщении с открытой датой отправления в пределах указанного срока;

**в) форма N 3** - разовый билет для проезда в городском и пригородном сообщении в транспортном средстве, в котором приобретен билет;

**г) форма N 4** - билет длительного пользования для проезда в городском и пригородном сообщении, предоставляющий право на фиксированное количество поездок в течение указанного срока действия;

**д) форма N 5** - билет длительного пользования для проезда в городском и пригородном сообщении, предоставляющий право на совершение поездок в пределах фиксированной суммы;

**е) форма N 6** - билет длительного пользования для проезда в городском и пригородном сообщении, предоставляющий право на неограниченное количество поездок в течение указанного срока действия;

**ж) форма N 7** - разовый именной билет.

**2. Билет по форме N 1 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты:**

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

г) зона действия билета;

д) дата отправления;

е) время отправления;

ж) дата прибытия;

з) время прибытия;

и) место;

к) сумма;

л) дата продажи билета;

м) время продажи билета.

**3. Билет по форме N 2 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты:**

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

г) срок использования билета;

д) зона действия билета;

е) стоимость билета.

**4. Билет по форме N 3 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты:**

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

г) стоимость билета.

**5. Билет по форме N 4 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты:**

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

г) количество поездок;

д) срок использования билета;

е) срок действия билета;

ж) зона действия билета;

з) стоимость билета;

и) количество неиспользованных поездок.

**6. Билет по форме N 5 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты**:

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

г) внесенная сумма;

д) зона действия билета;

е) остаток внесенной суммы.

**7. Билет по форме N 6 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты:**

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

г) срок действия билета;

д) зона действия билета;

е) стоимость билета.

**8. Билет по форме N 7 должен включать в себя следующие обязательные реквизиты:**

а) наименование, серия и номер билета;

б) наименование организации, выдавшей билет;

в) фамилия, имя и отчество пассажира;

г) дата рождения пассажира;

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DD7A2827B6B62403894AFAE37F955809216BC1B1726F17CA1760A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D) Правительства РФ от 09.06.2014 N 528)

д) вид и номер документа, который удостоверяет личность пассажира и по которому приобретается билет;

е) вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира;

ж) зона действия билета;

з) дата отправления;

и) время отправления;

к) дата прибытия;

л) время прибытия;

м) место;

н) сумма;

о) дата продажи билета;

п) время продажи билета;

р) пол пассажира;

(пп. "р" введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DD7A2827B6B62403894AFAE37F955809216BC1B1726F17CA1660A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D) Правительства РФ от 09.06.2014 N 528)

с) гражданство пассажира.

(пп. "с" введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DD7A2827B6B62403894AFAE37F955809216BC1B1726F17CA1860A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D) Правительства РФ от 09.06.2014 N 528)

9. В случае если билет предназначен для проезда граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены преимущества по оплате проезда, в реквизите "наименование, серия и номер билета" должно быть указано, что им могут воспользоваться определенные группы граждан.

10. В реквизите "наименование организации, выдавшей билет" указывается наименование перевозчика (в случае, если билет действителен на маршрутах регулярных перевозок, обслуживаемых только соответствующим перевозчиком) или организации, уполномоченной организовывать регулярные перевозки пассажиров и багажа (в случае, если билет действителен на маршрутах, обслуживаемых несколькими перевозчиками).

11. В реквизите "вид транспортного средства, осуществляющего перевозку пассажира" указываются 1 или несколько видов транспортных средств, осуществляющих перевозку пассажира.

12. В реквизите "зона действия билета" указываются номера маршрутов регулярных перевозок, на которых принимается к оплате соответствующий билет (в случае, если билет предназначен для проезда между любыми остановочными пунктами указанных маршрутов), либо номера указанных маршрутов и наименование пункта посадки (высадки) пассажира или зон отправления и прибытия (в случае, если билет предназначен для проезда между указанными остановочными пунктами указанных маршрутов или указанными зонами).

13. В реквизите "срок использования билета" указывается дата, по истечении которой билет признается недействительным даже в случае, если им ни разу не воспользовались для совершения поездки.

14. В реквизите "срок действия билета" указываются месяц, квартал и год (в случае, если билет предназначен для неограниченного количества поездок в течение указанного периода времени) либо период, в течение которого можно использовать билет (с указанием дня первой поездки), и дата окончания срока действия билета (в случае, если билет предназначен для фиксированного количества поездок в течение указанного периода).

15. Для указания номеров маршрутов используется запись "действителен на маршрутах с номерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" либо "на маршрутах с номерами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ недействителен".

16. В реквизите "дата отправления" указываются число, месяц и год отправления транспортного средства из пункта отправления согласно расписанию.

17. В реквизите "время отправления" указываются часы и минуты отправления транспортного средства из пункта отправления согласно расписанию.

18. В реквизите "дата прибытия" указываются число, месяц и год прибытия транспортного средства в пункт назначения согласно расписанию.

19. В реквизите "время прибытия" указываются часы и минуты прибытия транспортного средства в пункт назначения согласно расписанию.

20. В реквизите "место" указывается номер посадочного места в транспортном средстве или делается запись "б/м" (без места).

21. В реквизите "количество поездок" указывается общее количество оплаченных разовых поездок.

22. В реквизите "сумма" указывается сумма в рублях и копейках с учетом оплаченной стоимости проезда.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=260231224BF0C63537A80CBF13984C96DE7D282FBEB42403894AFAE37F955809216BC1B1726F17C91260A675A4389F4A5B61E37308EF9983yDf9D) Правительства РФ от 14.05.2013 N 411)

23. В реквизите "стоимость билета" указываются взысканные с пассажира средства за проезд в рублях и копейках.

24. В реквизите "внесенная сумма" указывается сумма в рублях и копейках, внесенная при продаже билета или при пополнении ранее внесенной суммы.

25. В реквизите "сведения о совершенных поездках" указываются дата каждой совершенной поездки (для билетов на фиксированное количество поездок) либо дата, пункт посадки или зона отправления, пункт высадки или зона прибытия и стоимость каждой совершенной поездки, а если оплата проезда осуществляется вне зависимости от расстояния перевозки, - дата и стоимость каждой совершенной поездки (для билетов с количеством поездок в пределах фиксированной суммы).

26. В реквизите "количество неиспользованных поездок" указываются текущая дата (число, месяц) и количество неиспользованных оплаченных поездок.

27. В реквизите "остаток внесенной суммы" указываются дата (число, месяц) и неизрасходованная часть внесенной суммы в рублях и копейках.

28. В реквизите "дата продажи билета" указываются число, месяц и год продажи билета.

29. В реквизите "время продажи билета" указываются часы и минуты продажи билета.

…